

**Greek Association of Supply Chain Management**

Address: Pl. Dimokratias & Monastiriu 2,  
54629, Thessaloniki

Tel: +30 2310 567910

email: [info@logistics.org.gr](mailto:info@logistics.org.gr)

website: [www.logistics.org.gr](http://www.logistics.org.gr)

Θεσσαλονίκη, 17/12/2021

ΠΡΟΣ:

1. **Μαρία Γιοκαρίνη του Αργύρη**,  
[mariagiokarini@gmail.com](mailto:mariagiokarini@gmail.com)
2. **Αγγελική Ρουβά του Γεωργίου**,  
[aggeliki.rouva@gmail.com](mailto:aggeliki.rouva@gmail.com)
3. **Αλεξάνδρα Σουλιώτη του Παντελή**,  
[sandrasoulioti@gmail.com](mailto:sandrasoulioti@gmail.com)

Έχοντας υπόψη:

- το Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Νόμο 3861/2010 άρθρο 10B όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 64 του Ν. 4305/2014
- Την με Α.Π. 789/7-2/2019 (ΑΔΑ: 6ΕΖ7ΟΞΤΒ-ΔΛΠ) Τεχνική Οδηγία (δυνάμει της περίπτωσης ια της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Ν. 4013/2011) (Απόφαση Τ.Ο. 4/0019 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων) με θέμα: 'Υπαγωγή στην έννοια του Οργανισμού Δημοσίου Δικαίου'
- του Ν. 4314/2014 (Α' 265), Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

- Την με ΑΔΑ: ΨΡΡΕ465ΧΙ8-5ΩΚ, Α.Π. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19-12-2018 Απόφαση περί αντικατάστασης της υπ. αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάστασης της υπ. Αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020- Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς- Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
- Την κατευθυντήρια Οδηγία 7/2015 (ΑΔΑ: Ω0Ζ70ΞΤΒ-ΕΛΙ), Απόφαση 21/2015 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- τις διατάξεις της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ10998) (ΑΔΑ: Ψ7ΘΓ4653Ο7-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
- Την εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών των Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας.
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
- Το εγχειρίδιο Εφαρμογής του INTERREG Greece –Bulgaria 2014-2020
- Την με αρ. πρωτ. 472650/1479/28-7-2021 απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ΑΔΑ: ΨΘΕ97ΛΛ-8ΦΝ περί ορισμού υπολόγου για έργο που χρηματοδοτείται από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων της ΣΑΕΠ 208/6 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας
- Την με αρ. πρωτ. 689390/2-11-2021 απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ΑΔΑ: 67 Ε870020ΛΛ-ΚΛΑ περί έγκρισης ανακατανομής πιστώσεων στο ΠΔΕ 2021 της ΣΑΕΠ 208/6 τροπ. 0/02-04-2021 με κωδικό έργου 2021ΕΠ 20860025 «AGROEFFICIENCY-MIS 5070657- ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ LOGISTICS ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ
- Το 15/12/2021 απόσπασμα πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου της Ελληνικής Εταιρείας Logistics Βορείου Ελλάδος στην οποία περιλαμβάνεται η αποδοχή χρηματοδότησης και το σχέδιο εξειδίκευσης υλοποίησης για το έργο «AGROEFFICIENCY, Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy, MIS 5070657»,
- Την εγκεκριμένη αίτηση που είχε υποβληθεί από τους εταίρους του έργου «Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy- AGROEFFICIENCY», στο πλαίσιο της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του INTERREG V-A GREECE–BULGARIA 2014 -2020
- Την συμφωνία εταιρικής συνεργασίας (Partnership agreement) μεταξύ των εταίρων του έργου «Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy- AGROEFFICIENCY»

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

- Τη Σύμβαση Χρηματοδότησης μεταξύ των εταίρων του έργου «Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy-AGROEFFICIENCY»
- Το Π.Δ.Ε. της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και ειδικότερα την ΣΑΕΠ 208/6 τροπ. 0/02-04-2021 στην οποία έχει περιληφθεί το ανωτέρω έργο με Κωδικό έργου 2021ΕΠ 20860025 και προϋπολογισμό 62.245,00€
- Την έγκριση τροποποίησης Π/Υ όπως απεστάλη από την Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος Ελλάδα- Βουλγαρία 2014-2020 την 2/12/2021.

Η Ελληνική Εταιρεία Logistics Βορείου Ελλάδος, προτίθεται να προβεί στη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών συμβούλου Project Manager για τη συνολική διαχείριση και συντονισμό ενεργειών στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου «Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy (AGROEFFICIENCY)» ( Μ.Ι.Σ. 5070657) που έχει ενταχθεί στο Ε.Π. Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ- ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014 -2020», με την κατάθεση έγγραφων προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε Ευρώ.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των δώδεκα χιλιάδων διακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (12.285,00€), συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α. και όλων των νόμιμων κρατήσεων.

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Το αντικείμενο της παρούσας ανάθεσης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβούλου Project Manager για τη συνολική διαχείριση και συντονισμό ενεργειών στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου «Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy (AGROFFICIENCY)» (M.I.S. 5070657) που έχει ενταχθεί στο Ε.Π. Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ- ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014 -2020».

Ο Ανάδοχος καλείται να αναλάβει την παροχή υπηρεσιών, με κωδικούς CPV 72224000-1: Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων σε θέματα διαχείρισης Έργων, CPV 79415200-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού και CPV 79411000-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης οι οποίοι και αποτελούν αναπόσπαστο και καθοριστικής σημασίας τμήμα του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στη συνέχεια.

## ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για τις ανάγκες υλοποίησης του παρόντος έργου, κρίνεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί τα κάτωθι κριτήρια:

- Δίπλωμα Οικονομικών/ Πολιτικών Επιστημών ΑΕΙ
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (ή Integrated Master) στο πεδίο των Ευρωπαϊκών Οικονομικών/ Διοίκηση Έργου/ Οργανισμών
- 15ετής εργασιακή εμπειρία με συμμετοχή σε έργα Project Management συγχρηματοδοτούμενων έργων ως υπεύθυνος ή μέλος ομάδας έργου
- Συμμετοχή στην υλοποίηση ενός τουλάχιστον συγχρηματοδοτούμενου έργου Δημοσιότητας
- Γνώση νομικού & θεσμικού πλαισίου συγχρηματοδοτούμενων έργων και διαδικασιών ΕΣΠΑ
- Άριστη χρήση πλατφόρμας ΟΠΣ
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον Γ2)

## ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο Ανάδοχος καλείται να υλοποιήσει τις ενέργειες που περιγράφονται στη συνέχεια, οι οποίες και αποτελούν αναπόσπαστο και καθοριστικής σημασίας τμήμα του έργου. Ειδικότερα, το έργο του Αναδόχου συνίσταται στην παροχή της αναγκαίας εξειδικευμένης τεχνικής υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση των ενεργειών αυτών σε αντιστοίχιση με τους στόχους και τα παραδοτέα της πράξης, όπως περιγράφονται αναλυτικά στη Φόρμα Αίτησης του Έργου (Application Form) προκειμένου να σχεδιασθούν, προετοιμασθούν και υλοποιηθούν έγκαιρα και επιτυχώς οι δράσεις αρμοδιότητάς της.

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

Το διασυνοριακό Πρόγραμμα Συνεργασίας "Interreg Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020" είναι ένα διασυνοριακό πρόγραμμα το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ε.Ε.. Το όραμα του Προγράμματος είναι η «Μετατροπή της διασυνοριακής περιοχής σε μια ανταγωνιστική, καινοτόμο, βιώσιμη, κλιματικά προσαρμόσιμη, καλύτερα διασυνδεδεμένη περιοχή χωρίς κοινωνικούς αποκλεισμούς και καλύπτει 11 ελληνικές και βουλγαρικές περιφέρειες. Το Πρόγραμμα στοχεύει στην:

- Περαιτέρω βελτίωση και ενδυνάμωση της διασυνοριακής συνεργασίας. Ανάπτυξη και προώθηση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς της διασυνοριακής περιοχής.
- Προστασία του τοπικού πληθυσμού από τον κίνδυνο φυσικών καταστροφών (π.χ. πυρκαγιές, πλημμύρες).
- Βελτίωση διαχείρισης των υδατικών πόρων.
- Βελτίωση της διασυνοριακής συνδεσιμότητας (π.χ. μείωση του χρόνου μετακίνησης, βελτίωση της οδικής ασφάλειας).
- Επέκταση της κοινωνικής επιχειρηματικότητας στη διασυνοριακή περιοχή, κάτι που θα έχει ως αποτέλεσμα να αυξηθεί η απασχόληση στις κοινωνικές επιχειρήσεις και να αυξηθεί η παροχή κοινωνικών υπηρεσιών στις ευάλωτες κοινότητες.
- Ενίσχυση της τουριστικής κίνησης στην παραμεθόρια περιοχή. Δημιουργία ανάπτυξης και νέων θέσεων εργασίας, με την τόνωση της επιχειρηματικής δραστηριότητας και τη βελτίωση της ικανότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων να διευρύνουν τις δραστηριότητές τους πέρα από τις τοπικές αγορές.

Η πρόταση του έργου AGROEFFICIENCY υποβλήθηκε μετά από τη δημοσίευση της 6<sup>ης</sup> Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Ελλάδα- Βουλγαρία 2014-2020, ενταγμένο στον Άξονα Προτεραιότητας 1 και Θεματικό Στόχο 3. Η διάρκεια υλοποίησής του είναι από την 13/4/2021-12/4/2023.

Επικεφαλής Εταίρος είναι το Εμπορικό και Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης και οι λοιποί εταίροι του έργου είναι: Εταίρος 2: ΙΜΕ- ΓΣΕΒΕΕ (Ελλάδα), Εταίρος 3: Ελληνική Εταιρεία Logistics Βορείου Ελλάδος (Ελλάδα), Εταίρος 4: Εμπορικό Επιμελητήριο Blagoevgrad (Βουλγαρία), Εταίρος 5: Cluster Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας Blagoevgrad (Βουλγαρία). Το έργο είναι συνολικού προϋπολογισμού 650.000,00€.

Η Ελληνική Εταιρεία Logistics Βορείου Ελλάδος, ως τρίτος εταίρος του έργου έχει αναλάβει την υλοποίηση (από κοινού) στα κάτωθι παραδοτέα του έργου:

#### **Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση του Έργου & Συντονισμός**

Παρ. 1.2 Διαχείριση Έργου, Παρ.1.3 Συναντήσεις Επιτροπής Καθοδήγησης, Παρ.1.4 Εσωτερικός Έλεγχος Παρ.1.5 Πιστοποίηση Δαπανών

#### **Πακέτο Εργασίας 2: Επικοινωνία και Διάχυση**

Παρ.2.4 Εκδηλώσεις έργου, Παρ.2.5 Δημοσιεύσεις έργου

#### **Πακέτο Εργασίας 3: Capacity building- Σχεδιασμός**

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

Παρ.3.1 Μελέτη της υφιστάμενης κατάστασης του αγροδιατροφικού τομέα, Παρ.3.2 Μελέτη κυκλικής οικονομίας και περιβαλλοντικού αποτυπώματος, Παρ.3.3 Στρατηγικός Σχεδιασμός

**Πακέτο Εργασίας 4: Εγκαθίδρυση μηχανισμών υποστήριξης,**

Παρ.4.2 Πλατφόρμα E-Support, Παρ 4.3 Δημιουργία του Εγχειριδίου “Στρατηγικές Κυκλικότητας για ΜΜΕ”

**Πακέτο Εργασίας 5: Πιλοτικές Ενέργειες**

Παρ.5.1 Σεμινάρια εκπαίδευσης και εργαστήρια συμβουλευτικής (All PPs), Παρ.5.2 Στοχευμένη συμβουλευτική σε ΜΜΕ αγροδιατροφικού τομέα σχετικά με τις ελληνικές πρακτικές, Παρ.5.3 Υβριδικό Δίκτυο και Forum Καινοτομίας για Stakeholders αγροδιατροφικού τομέα, Παρ.5.4 Ενέργειες κεφαλαιοποίησης για την αειφορία

Ο Project Manager για τη συνολική διαχείριση και συντονισμό ενεργειών στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου «Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy (AGROFFICIENCY)» θα είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση ή/ και υλοποίηση των παρακάτω Παραδοτέων:

1.3.2.: Διαχείριση Έργου

Συνολικός συντονισμός και επίβλεψη των δραστηριοτήτων του έργου

Ο Σύμβουλος θα είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία των διακηρύξεων και διαδικασιών των προμηθειών και γενικότερα των συμβάσεων υπηρεσιών, την προετοιμασία και υποβολή των αναφορών προόδου και τυχόν αιτημάτων κατανομής. Ο Σύμβουλος θα είναι υπεύθυνος για τη σύνταξη των απαραίτητων εγγράφων παρακολούθησης του έργου, σύμφωνα με τις διαχειριστικές απαιτήσεις του ΟΠΣ και της αρμόδιας αρχής Διαχείρισης. Θα προτείνει την επικαιροποίηση του Application Form (A.F.), όπου απαιτηθεί και θα παρακολουθεί την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων ανά ανάδοχο για την παράδοση των απαιτούμενων, κάθε φορά, διαχειριστικών στοιχείων, έτσι ώστε να συμπληρώνει με ακρίβεια, και κυρίως χρονική συνέπεια τα απαιτούμενα διαχειριστικά έγγραφα.

Η προετοιμασία των περιοδικών ή τακτικών εκθέσεων προόδου προς τη Διοίκηση της Αναθέτουσας Αρχής, θα γίνεται με την ευθύνη του Συμβούλου. Για το σκοπό αυτό, ο Σύμβουλος θα είναι υπεύθυνος για τον έγκαιρο προγραμματισμό για την προετοιμασία των αντίστοιχων Αναφορών ή/και Εκθέσεων Προόδου. Θα είναι επίσης υπεύθυνος για τη συνδρομή σε οποιοδήποτε άλλο διοικητικό θέμα μπορεί να προκύψει.

Ο Σύμβουλος θα παρακολουθεί τεχνικά την πρόοδο των δράσεων του υποέργου με σκοπό:

- τον ποιοτικό έλεγχο της εκτέλεσής του, σε σχέση με τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές του εγκεκριμένου AF και των υπογεγραμμένων συμβάσεων
- την προετοιμασία των διακηρύξεων και διαδικασιών υλοποίησης των προμηθειών και των συμβάσεων υπηρεσιών
- την ακριβή τήρηση και επικαιροποίηση του χρονοδιαγράμματος παράδοσης εργασιών και παραδοτέων

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".



- την εισήγηση στην Επιτροπή Παραλαβής των παραδοτέων

#### 1.3.3. Συναντήσεις εταίρων έργου (Project meetings)

Ο Σύμβουλος θα είναι αρμόδιος για τη συμμετοχή και προετοιμασία της εκπροσώπησης φορέα στην τεχνική συνάντηση του έργου.

#### 1.3.4: Εσωτερικός Έλεγχος

Ο Σύμβουλος θα είναι αρμόδιος για την υλοποίηση της αποτίμησης και διασφάλισης ποιότητας του έργου με βάση τα εγκεκριμένα έγγραφα του έργου, τις υπογεγραμμένες συμβάσεις, τις τυχόν προδιαγραφές ποιότητας που τεθούν από τον Επικεφαλής εταίρο και τις απαιτήσεις του Προγράμματος.

#### 2.3.4: Εκδηλώσεις έργου

Ο Σύμβουλος θα είναι αρμόδιος για την επίβλεψη της σχεδίασης, της προετοιμασίας και της διοργάνωσης 1 info-day στη Θεσσαλονίκη, σε συνεργασία με τον Ανάδοχο επικοινωνίας που έχει αναλάβει και θα υλοποιήσει το φυσικό αντικείμενο του info day. Ο Ανάδοχος επικοινωνίας θα αναφέρεται στον PM, μετά την ολοκλήρωση του κάθε υποπαραδοτέου του και θα λαμβάνει τη σύμφωνη γνώμη για την περαιτέρω προώθηση των ενεργειών του. Ο PM θα δίνει συνεχή αναφορά για την πρόοδο υλοποίησης των υποπαραδοτέων του παραδοτέου του Αναδόχου επικοινωνίας στον Επιστημονικώς υπεύθυνο του έργου.

#### 2.3.5: Δημοσιεύσεις έργου

Ο Σύμβουλος θα είναι αρμόδιος για την επίβλεψη και τελική έγκριση των εκδόσεων του έργου με έμφαση στα logistics και στην εφοδιαστική αλυσίδα του αγροδιατροφικού τομέα που θα παραδοθεί από το Ανάδοχο επικοινωνίας. Ο Ανάδοχος επικοινωνίας θα αναφέρεται στον PM, μετά την ολοκλήρωση του κάθε υποπαραδοτέου του και θα λαμβάνει τη σύμφωνη γνώμη για την περαιτέρω προώθηση των ενεργειών του. Ο PM θα δίνει συνεχή αναφορά για την πρόοδο υλοποίησης των υποπαραδοτέων του παραδοτέου του Αναδόχου επικοινωνίας στον Επιστημονικώς υπεύθυνο του έργου.

#### 5.3.1: Σεμινάρια εκπαίδευσης και εργαστήρια συμβουλευτικής

Ο σύμβουλος θα είναι αρμόδιος για την επίβλεψη και υλοποίηση 2 σεμιναρίων κατάρτισης στη Θεσσαλονίκη, που θα διοργανωθούν από το Ανάδοχο επικοινωνίας. Ο Ανάδοχος επικοινωνίας θα αναφέρεται στον PM, μετά την ολοκλήρωση του κάθε υποπαραδοτέου του και θα λαμβάνει τη σύμφωνη γνώμη για την περαιτέρω προώθηση των ενεργειών του. Ο PM θα δίνει συνεχή αναφορά για την πρόοδο υλοποίησης των υποπαραδοτέων του παραδοτέου του Αναδόχου επικοινωνίας στον Επιστημονικώς υπεύθυνο του έργου.

#### 5.3.3.: Υβριδικό Δίκτυο και Forum Καινοτομίας για Stakeholders αγροδιατροφικού τομέα

Ο Σύμβουλος θα συνεισφέρει στο σχεδιασμό, την προετοιμασία και υλοποίηση του Hybrid Networking & Innovation Forum για τον Αγροδιατροφικό τομέα και θα επιβλέψει την ανάπτυξη των σχετικών παρουσιάσεων σε συνεργασία με τους εταίρους του έργου.

#### 5.3.4: Ενέργειες κεφαλαιοποίησης για την αειφορία

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

Ο Σύμβουλος θα συνεισφέρει στην προετοιμασία και την υλοποίηση των ενεργειών κεφαλαιοποίησης (capitalization) για την Αειφορία σε συνεργασία με τους λοιπούς εταίρους του έργου.

### Αναλυτικός πίνακας παραδοτέων (1)

Ο Πίνακας παραδοτέων και οι χρόνοι παράδοσης των παραδοτέων έχουν βασισθεί στο χρονοπρογραμματισμό του Επικεφαλής εταίρου για το σύνολο του έργου (timeline).

1. Ο ανάδοχος εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης θα καταθέσει αναλυτική έκθεση αποτύπωσης της Υφιστάμενης κατάστασης έργου ανά Παραδοτέο με αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων ενεργειών ανά Παραδοτέο, μετά την παραλαβή της οποίας θα λάβει ως αμοιβή το ποσό των 2.457€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), ήτοι το 20% του συνόλου της σύμβασης
2. Για το υπόλοιπο ποσό (ήτοι το 80% της συνολικής αμοιβής) η αμοιβή θα είναι ποσοστιαία μετά την παραλαβή της αντίστοιχης με το παραδοτέο έκθεσης, όπως αναλύεται στον πίνακα που ακολουθεί.

| Αριθμός Παραδοτέου | Τίτλος Παραδοτέου  | Χρονοδιάγραμμα παράδοσης  | % Συμβατικής Αξίας Παραδοτέου | Ποσό παραδοτέου με ΦΠΑ |
|--------------------|--|---|-------------------------------|------------------------|
| 1.3.2              | Συνολικός συντονισμός και επίβλεψη των δραστηριοτήτων του έργου<br>Παραδοτέο: Έκθεση υλοποίησης έργου/ αναφορές προόδου (4 εκθέσεις)                                     | 15-1-2022,<br>15-7-2022,<br>15-1-2023,<br>τέλος έργου                           | 25%                           | 720                    |
| 1.3.3              | Συμμετοχή και προετοιμασία της εκπροσώπησης φορέα στην τεχνική συνάντηση<br>Παραδοτέο: Έκθεση προετοιμασίας και συμμετοχής στην τεχνική συνάντηση                        | 15 ημέρες μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής συνάντησης (χρονική εκτίμηση 6/2022) | 100%                          | 648                    |
| 1.3.4              | Υλοποίηση της αποτίμησης και διασφάλισης ποιότητας του έργου<br>Παραδοτέο: Έκθεση αποτίμησης και διασφάλισης ποιότητας έργου (mid term evaluation & ex post evaluation)  | 30/4/2022<br>31/01/2023   | 50%                           | 648                    |
| 2.3.4              | Επίβλεψη σχεδίασης, προετοιμασίας και διοργάνωσης 1 info-day στη Θεσσαλονίκη<br>Παραδοτέο: Αναφορά σχεδίασης, προετοιμασίας και ολοκλήρωσης Info day                     | 15 ημέρες μετά την ολοκλήρωση του Info day (χρονική εκτίμηση 20/6/2022)         | 100%                          | 1440                   |
| 2.3.5              | Επίβλεψη και τελική έγκριση των εκδόσεων του έργου με έμφαση αγροδιατροφικού τομέα στα logistics και στην εφοδιαστική αλυσίδα του<br>Παραδοτέο: Αναφορά τελικών εκδόσεων | 15 ημέρες μετά την ολοκλήρωση των εκδόσεων (χρονική εκτίμηση 28/2/2023)         | 100%                          | 1440                   |

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".



| Αριθμός Παραδοτέου | Τίτλος Παραδοτέου   | Χρονοδιάγραμμα παράδοσης  | % Συμβατικής Αξίας Παραδοτέου | Ποσό παραδοτέου με ΦΠΑ |
|--------------------|---|---|-------------------------------|------------------------|
| 5.3.1              | Επίβλεψη και έγκριση υλοποίησης 2 σεμιναρίων κατάρτισης στη Θεσσαλονίκη   | 15 ημέρες μετά την ολοκλήρωση του κάθε σεμιναρίου   | 50%                           | 1584                   |
| 5.3.3.             | Συνεισφορά στο σχεδιασμό, προετοιμασία και υλοποίηση Hybrid Networking & Innovation παρουσιάσεων Forum για τον Αγροδιατροφικό τομέα | 15 ημέρες μετά την ολοκλήρωση του Forum (χρονική εκτίμηση 12/2/2023)                              | 100%                          | 1728                   |
| 5.3.4              | Συνεισφορά στην προετοιμασία και την υλοποίηση των ενεργειών κεφαλαιοποίησης για την Αειφορία                                       | 15 ημέρες μετά την ολοκλήρωση του Capitalization & Sustainability plan (χρονική εκτίμηση 11/2022) | 100%                          | 1620                   |

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος θα έχει στενή συνεργασία με το φορέα και για κάθε τελική ενέργεια θα λαμβάνει την έγκριση του Επιστημονικώς Υπευθύνου του έργου.

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:** Το κριτήριο της κατακύρωσης του Αναδόχου είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί βάσει τιμής.

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ:** Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **δώδεκα χιλιάδων διακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (12.285,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου **24% Φ.Π.Α.** και όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Αναλυτικά ανά Παραδοτέο ο προϋπολογισμός έχει ως εξής:

| Πακέτο Εργασίας/ | Τίτλος  | Τιμή χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ    | Τιμή με ΦΠΑ |
|------------------|---|----------------|--------|-------------|
| 1.3.2.           | Συνολικός συντονισμός και επίβλεψη των δραστηριοτήτων του έργου   | 725,81         | 174,19 | 900,00      |
| 1.3.3.           | Συμμετοχή και προετοιμασία της εκπροσώπησης φορέα στην τεχνική συνάντηση  | 653,23         | 156,77 | 810,00      |
| 1.3.4            | Υλοποίηση της αποτίμησης και διασφάλισης ποιότητας του έργου  | 653,23         | 156,77 | 810,00      |
| 2.3.4            | Σχεδιασμός, προετοιμασία και επίβλεψη 1 info-day στη Θεσσαλονίκη, προετοιμασία, συνεισφορά στις δημόσιες εκδηλώσεις φορέα για το έργο | 1451,61        | 348,39 | 1800,00     |

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

| Πακέτο Εργασίας/     | Τίτλος   | Τιμή χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ     | Τιμή με ΦΠΑ |
|----------------------|--|----------------|---------|-------------|
| 2.3.5                | Επίβλεψη και τελική έγκριση των εκδόσεων του έργου με έμφαση στα logistics του αγροδιατροφικού τομέα                           | 1451,61        | 348,39  | 1800,00     |
| 5.3.1                | Επίβλεψη και έγκριση υλοποίησης 2 σεμιναρίων κατάρτισης στη Θεσσαλονίκη  | 1596,77        | 383,23  | 1980,00     |
| 5.3.3.               | Συνεισφορά στο σχεδιασμό, την προετοιμασία και υλοποίηση του Hybrid Networking & Innovation Forum για τον Αγροδιατροφικό τομέα | 1741,94        | 418,06  | 2160,00     |
| 5.3.4                | Συνεισφορά στην προετοιμασία και την υλοποίηση των ενεργειών κεφαλαιοποίησης για την Αειφορία                                  | 1633,06        | 391,94  | 2025,00     |
| <b>Γενικό σύνολο</b> |  | 9907,26        | 2377,74 | 12285,00    |

Η δαπάνη θα βαρύνει το έργο με κωδικό ΣΑΕΠ 208/6 τροπ. 0/02-04-2021 με κωδικό έργου 2021ΕΠ 20860025 «AGROEFFICIENCY-MIS 5070657- ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ LOGISTICS ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η σύμβαση προβλέπεται να διαρκέσει από την υπογραφή της μέχρι την ολοκλήρωση του εν λόγω έργου, ήτοι την **12<sup>η</sup> Απριλίου 2023**. Πιθανή παράταση του έργου θα επιφέρει παράταση των συμβουλευτικών υπηρεσιών για τη διαχείριση του εν λόγω έργου.

Η παράδοση των αντίστοιχων παραδοτέων θα γίνει σύμφωνα με τον **Αναλυτικό πίνακα παραδοτέων (1)**.

#### **ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παραλαβή των ανωτέρω παραδοτέων σε έντυπη και ψηφιακή μορφή γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με άρθρο 221 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

#### **ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή, αφού προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

από τον Ανάδοχο και μετά από τη σχετική βεβαίωση της Επιτροπής Παραλαβής.  
Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή, **τμηματικά, σύμφωνα με τον ανωτέρω αναλυτικό πίνακα παραδοτέων (1)**, μετά την παράδοση των σχετικών παραδοτέων από τον ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή.

*Επισημαίνεται ότι η κάθε πληρωμή του Αναδόχου συναρτάται από τις αντίστοιχες χρηματορροές πόρων από το φορέα χρηματοδότησης στο λογαριασμό του έργου.*

Για να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε πληρωμή απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου
- β) Τιμολόγιο του Αναδόχου ή λοιπό φορολογικό στοιχείο
- γ) Ευκρινές αντίγραφο της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου ενός λογαριασμού Τραπέζης ή βεβαίωση Τραπέζης σχετικά με το λογαριασμό του δικαιούχου
- δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό ζητηθεί από το Λογιστήριο του φορέα .

Πέραν του αναλογούντος, σύμφωνα με τη νομική του μορφή, φόρου εισοδήματος, ο υποψήφιος Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις που αφορούν σε:

- Κράτηση 0,07% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Κράτηση 3% τέλους χαρτοσήμου επί της κράτησης 0,07% και 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ, επί της κράτησης 3% .
- 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ
- Κράτηση 3% τέλους χαρτοσήμου επί της κράτησης 0,06% και 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ, επί της κράτησης 3%

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 23 Δεκεμβρίου 2021.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν φακέλους προσφορών (ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά) στα γραφεία της Ελληνικής Εταιρείας Logistics Βορείου Ελλάδος στη Θεσσαλονίκη (Ελληνική Εταιρεία Logistics Βορείου Ελλάδος - Ταχ. Διεύθ.: Πλατεία Δημοκρατίας & Μοναστηρίου 2, 54629, Θεσσαλονίκη, υπόψη Προέδρου EELBE, (τηλ. επικοινωνίας για την παράδοση 2310 567910) ή ηλεκτρονικά στο [info@logistics.org.gr](mailto:info@logistics.org.gr), (σε μορφή PDF), εντός **επτά (7) ημερών** από την ανάρτηση της παρούσας στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής. **Πληροφορίες** δίνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στο [info@logistics.org.gr](mailto:info@logistics.org.gr).

#### **ΤΙΜΕΣ**

Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ, η τελική τιμή θα αναγράφεται και αριθμητικώς και

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

ολογράφως.

- ✓ Σε κάθε προσφορά θα αποστέλλεται το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου Αναδόχου και συμπληρωμένη η συνημμένη «Φόρμα οικονομικής προσφοράς».
- ✓ Στην αναγραφόμενη τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνεται το κόστος της ανάθεσης καθώς και οι νόμιμες κρατήσεις.
- ✓ Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτουν με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή καθώς και η συνολική προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- ✓ Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- ✓ Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).
- ✓ Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση της προσφερόμενης τιμής, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
- ✓ Με την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς θεωρείται ότι ο προσφέρων έλαβε υπόψη τα στοιχεία των τεχνικών προδιαγραφών - απαιτήσεων του φορέα μας.
- ✓ Με την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς πρέπει να υποβληθεί συμπληρωμένη και η ενσωματωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016).
- ✓ Σε περίπτωση ανακήρυξης Αναδόχου θα πρέπει να υποβληθούν τα κάτωθι δικαιολογητικά, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού: Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (ανάλογα με το είδος της επιχείρησης), καθώς και όποιο άλλο συμπληρωτικό στοιχείο ζητηθεί από την Υπηρεσία.
- ✓ Εκχώρηση (μερική ή ολική), σύσταση ενέχυρου ή μεταβίβαση της οιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέουν από αυτή απαγορεύεται χωρίς προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Συνημμένα:

- α) Σχέδιο εντύπου οικονομικής προσφοράς,
- β) Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86

Ο Πρόεδρος Δ.Σ. Ελληνικής Εταιρείας Logistics Βορείου Ελλάδος

Δημήτριος Βλάχος

Καθηγητής Α.Π.Θ.

## Έντυπο οικονομικής προσφοράς

---

### ΠΡΟΣ

Ελληνική Εταιρεία Logistics Βορείου Ελλάδος

Πλ. Δημοκρατίας & Μοναστηρίου 2

54629, Thessaloniki

### **Στοιχεία Προσφέροντος:**

Επωνυμία: .....

Έδρα (πόλη): .....

Δ/ση: οδός .....

Τ.Κ. ...., Τηλ.....

### **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Αφού έλαβα γνώση της πρόσκλησης για την απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών συμβούλου Project Manager για τη συνολική διαχείριση και συντονισμό ενεργειών στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου «Enhancing the Competitiveness and Sustainable Growth in the Agrofood Sector through the promotion of Circular Economy (AGROFFICIENCY)» ( M.I.S. 5070657) που έχει ενταχθεί στο Ε.Π. Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ- ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014 -2020», με την οποία και συμφωνώ, υποβάλλω την παρούσα οικονομική προσφορά.

| Α/Α | Περιγραφή εργασίας   | Τμχ. | Σύνολο αξίας χωρίς Φ.Π.Α | Σύνολο αξίας με Φ.Π.Α. |
|-----|--|------|--------------------------|------------------------|
| 1.  | Υφιστάμενη κατάσταση έργου ανά Παραδοτέο με αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων ενεργειών ανά Παραδοτέο   |      |                          |                        |
| 2.  | 1.3.2.: Συνολικός συντονισμός και επίβλεψη των δραστηριοτήτων του έργου  |      |                          |                        |
| 3.  | 1.3.3: Συμμετοχή και προετοιμασία της εκπροσώπησης φορέα στην τεχνική συνάντηση  |      |                          |                        |
| 4.  | 1.3.4: Υλοποίηση της αποτίμησης και διασφάλισης ποιότητας του έργου  |      |                          |                        |
| 5.  | 2.3.4: Σχεδιασμός, προετοιμασία και επίβλεψη 1 info-day στη Θεσσαλονίκη και προετοιμασία, συνεισφορά στις δημόσιες εκδηλώσεις του φορέα που αφορούν στο έργο |      |                          |                        |

---

"The project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece and Bulgaria".

"Το έργο συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πόρους της Ελλάδας και της Βουλγαρίας".

| A/A                  | Περιγραφή εργασίας   | Τμχ. | Σύνολο αξίας χωρίς Φ.Π.Α | Σύνολο αξίας με Φ.Π.Α. |
|----------------------|--|------|--------------------------|------------------------|
| 6.                   | 2.3.5: Επεξεργασία και παράδοση τελικών μορφών εκδόσεων του έργου με έμφαση στα logistics και στην εφοδιαστική αλυσίδα του αγροδιατροφικού τομέα   |      |                          |                        |
| 7.                   | 5.3.1: Σχεδιασμός, προετοιμασία και υλοποίηση 2 σεμιναρίων κατάρτισης στη Θεσσαλονίκη, και επίβλεψη της ανάπτυξης των σχετικών παρουσιάσεων  |      |                          |                        |
| 8.                   | 5.3.3.: Συνεισφορά στο σχεδιασμό, την προετοιμασία και υλοποίηση του Hybrid Networking & Innovation Forum για τον Αγροδιατροφικό τομέα και θα επιβλέψει την ανάπτυξη των σχετικών παρουσιάσεων |      |                          |                        |
| 9.                   | 5.3.4: Συνεισφορά στην προετοιμασία και την υλοποίηση των ενεργειών κεφαλαιοποίησης για την Αειφορία   |      |                          |                        |
| <b>Καθαρό ποσό</b>   |  |      |                          |                        |
| <b>Φ.Π.Α</b>         |  |      |                          |                        |
| <b>Γενικό σύνολο</b> |  |      |                          |                        |

Γενικό σύνολο ολογράφως:

**Νόμιμος Εκπρόσωπος**  
**(Υπογραφή/Σφραγίδα)**